

---

**ATENÇÃO:** esta é apenas uma tradução livre para simples verificação dos requisitos e informações da vaga. O anúncio oficial está disponível apenas em inglês no site [erajobs.state.gov](http://erajobs.state.gov) ([clique aqui](#)).

---



<b>Missão</b>	Rio de Janeiro, Brazil
<b>Número do Anúncio:</b>	Rio de Janeiro-2021-01-R
<b>Posição e Número da posição:</b>	Auxiliar de Conservação e Limpeza – A52605/A52611
<b>Período de recebimento de Currículos:</b>	Quinta-feira, 23 de junho de 2022 – Quinta-feira, 07 de julho de 2022.
<b>Série/Grade:</b>	LE-1305-1
<b>Salário:</b>	R\$ 31.847,00 por ano.
<b>Mais informações:</b>	Escritório de Recursos Humanos – Daisy Barbosa Telefone: 21 3823-2608 / 2613 E-mail Address: <a href="mailto:riorecruitment@state.gov">riorecruitment@state.gov</a>
<b>Quem pode aplicar:</b>	Todos os interessados
<b>Certificado de Segurança:</b>	Local
<b>Duração do contrato:</b>	Indeterminado, após o cumprimento do período de experiência

O Consulado Geral dos Estados da América no Rio de Janeiro está recrutando para 2 (duas) vagas de **Auxiliar de Conservação e Limpeza** no **Escritório de Instalações**.

A jornada de trabalho para essa posição é de 40 horas semanais.

Data de Início: o candidato selecionado deve estar disponível para começar na função em um período aceitável após o recebimento da autorização e/ou certificações de segurança, ou sua candidatura não será considerada.

**Funções de supervisão:** Não.

**Descrição Resumida das Funções:**

O titular é responsável pela limpeza dos escritórios, todos os espaços públicos e banheiros do Consulado Geral; incluindo o conhecimento do uso seguro de produtos, materiais e equipamentos de limpeza, como aspiradores, enceradeiras e outras ferramentas semelhantes para esse fim. O titular deverá ter a capacidade de trabalhar em equipe.

**Requisitos da vaga:**

**EDUCAÇÃO:** Ensino fundamental completo é necessário.

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:** Experiência prévia de trabalho é necessária.

**CONHECIMENTOS:** Conhecimento básico de produtos, técnicas, material e equipamento de limpeza é necessário.

**IDIOMAS:** Nível 2 (Limitado) em Português é necessário.

**APTIDÕES E HABILIDADES:**

- Habilidade em seguir instruções é necessária.
- Capacidade de lidar com os clientes de maneira profissional e cortês.
- Habilidade para trabalhar em equipe.

**Qualificações:** Todos os candidatos selecionados deverão submeter-se a certificações médicas e de segurança.

**IGUALDADE DE OPORTUNIDADES DE EMPREGO (EEO):** A Missão Diplomática dos Estados Unidos no Brasil provê oportunidades iguais e tratamento justo e equitativo em emprego a todos, sem preconceito de raça, cor, religião, sexo, nacionalidade, idade, deficiência, afiliação política, estado civil ou orientação sexual.

**Como aplicar:**

Todas as candidaturas devem ser enviadas pelo Sistema de Recrutamento Eletrônico - ERA. Não serão aceitos currículos, DS-174 ou qualquer outro documento enviado por e-mail ou correio. O site está somente disponível em inglês

**PARA APLICAR A ESTA VAGA VISITE O SITE:** [erajobs.state.gov](http://erajobs.state.gov)

Para maiores informações e instruções de como submeter sua candidatura entre no site da Embaixada dos EUA ([clique aqui](#)).

**Prazo Final para recebimento dos Formulários: Quinta-feira, 07 de julho de 2022.**

**Próximos passos:** Os candidatos que forem chamados para o teste de língua e teste específico ou que forem selecionados para uma entrevista serão contatados por e-mail/telefone.

Mais informações poderão ser solicitadas ao Escritório de Recursos Humanos pelo e-mail [riorecruitment@state.gov](mailto:riorecruitment@state.gov).

Obrigado pelo seu interesse em trabalhar na Missão dos EUA no Rio de Janeiro.

## Apêndice A – Definições

**Familiares de Diplomata Elegível (EFM):** Para fins de contratação, define-se um EFM como um indivíduo que atenda a todos os critérios abaixo:

- Que seja ou não Cidadão dos EUA; e
- Que seja Esposo(a) ou parceiro(a) doméstico(a) do mesmo gênero (conforme definido em [3 FAM 1610](#));  
**ou**
- Que seja criança, não casada e menor do que 21 anos de idade ou, independentemente da idade, incapaz de se sustentar. Além dos filhos biológicos, o termo “criança” abrange enteados, crianças adotadas e crianças sob responsabilidade legal do(a) empregado(a), esposo(a) ou parceiro(a) doméstico(a) do mesmo gênero quando se espera que a referida criança esteja sob a citada responsabilidade legal até os 21 anos de idade e enquanto dependente do e normalmente residente com o responsável; ou
- Que seja pai ou mãe (incluindo padrasto ou madrasta e pais adotivos legais) do(a) funcionário(a), esposo(a), parceiro(a) doméstico(a) do mesmo gênero, quando tal pai ou mãe seja dependente do(a) funcionário(a) para pelo menos 51 por cento do seu sustento ; ou
- Que seja irmã ou irmão (incluindo meia irmã ou meio irmão, ou irmãs ou irmãos adotivos) do(a) empregado(a), esposo(a), parceiro(a) doméstico(a) do mesmo gênero, quando tal irmã ou irmão seja dependente do(a) funcionário(a) para pelo menos 51 por cento do seu sustento, não seja casado, seja menor de 21 anos de idade ou, independentemente da idade, seja incapaz de se sustentar; e
- Que esteja listado nas ordens de viagem ou no Formulário OF – 126 aprovado de um(a) funcionário(a) patrocinador(a), isto é, um(a) funcionário(a) do Serviço Externo, Serviço Civil ou membro fardado do serviço contratado diretamente e designado ou lotado permanentemente no exterior ou, conforme apropriado, em um escritório do Instituto Americano em Taiwan; e
- Que esteja subordinado à autoridade do Chefe da Missão

**Familiares de Diplomatas Elegíveis e Cidadão dos EUA (USEFM):** A USEFM é um indivíduo que atenda todos os critérios abaixo:

- Que seja Cidadão dos EUA; e
- Que seja esposo(a) ou parceiro(a) doméstico(a) do mesmo gênero (conforme definido em 3 FAM 1610) do(a) funcionário(a) patrocinador(a) ou
- Que seja filho(a) do(a) funcionário(a) patrocinador(a), não casado(a) e com pelo menos 18 anos de idade; e
- Que esteja incluído(a) nas ordens de viagem ou listado(o) no Formulário OF – 126 aprovado de um(a) funcionário(a) patrocinador(a), isto é, um(a) funcionário(a) do Serviço Externo, Serviço Civil ou membro fardado do serviço contratado diretamente e designado ou lotado permanentemente no exterior ou, conforme apropriado, em um escritório do Instituto Americano em Taiwan; e que resida no posto externo designado do(a) funcionário(a) patrocinador(a) ou, conforme apropriado, em um escritório do Instituto Americano em Taiwan; e esteja subordinado(a) à autoridade do Chefe da Missão; ou
- Que resida em uma localidade de Ajuda de Custo de Sustento Separado Involuntário (ISMA) autorizado pelos termos de 3 FAM 3232.2; ou
- Que receba atualmente uma anuidade ou pensão de aposentadoria do Governo dos EUA em decorrência de uma carreira no Serviço Externo ou Serviço Civil dos EUA.

**Familiares de Diplomata com Designação (AEFM):** Um AEFM é um indivíduo que atenda a todos os critérios abaixo:

- Que seja Cidadão dos EUA; e
- Que seja esposo(a) ou parceiro(a) doméstico(a) do mesmo gênero (conforme definido em 3 FAM 1610) do(a) funcionário(a) patrocinador(a); ou
- Que seja filho(a) do(a) funcionário(a) patrocinador(a), não casado(a) e com pelo menos 18 anos de idade; e
- Que esteja incluído(a) nas ordens de viagem ou listado(a) no Formulário OF – 126 aprovado de um(a) funcionário(a) patrocinador(a), isto é, um(a) funcionário(a) do Serviço Externo, Serviço Civil ou membro fardado do serviço contratado diretamente e designado ou lotado permanentemente no exterior ou, conforme apropriado, em um escritório do Instituto Americano em Taiwan (AIT); e
- Que esteja subordinado(a) à autoridade do Chefe da Missão; e
- Que resida no posto externo designado do(a) funcionário(a) patrocinador(a) ou, conforme apropriado, em um escritório do Instituto Americano em Taiwan; e
- Que NÃO receba atualmente uma anuidade ou pensão de aposentadoria do Governo dos EUA em decorrência de uma carreira no Serviço Externo ou Serviço Civil dos EUA.

**Membro Agregado Familiar (MOH):** Um MOH é um indivíduo que atenda a todos os critérios abaixo:

- Um MOH é alguém que acompanha ou se junta a um funcionário(a) do Serviço Externo, Serviço Civil ou membro fardado do serviço contratado diretamente e designado ou lotado permanentemente no exterior ou, conforme apropriado, em um escritório do Instituto Americano em Taiwan; e
- Um MOH deve ser oficialmente declarado perante o Chefe de Missão pelo(a) funcionário(a) patrocinador(a) como membro agregado familiar ; e
- Um MOH não está subordinado à autoridade do Chefe de Missão;
- Um MOH pode abranger pai ou mãe, parceiro(a) não casado(a), outro parente, ou filho(a) adulto(a);
- Um MOH pode ser ou não Cidadão dos EUA;
- Um MOH não é um EFM;
- Um MOH não está listado nas ordens de viagem ou no formulário F-126 aprovado de um(a) funcionário(a) patrocinador(a).

**Residente Não Comum (NOR)** – Um indivíduo que atenda aos critérios abaixo:

- Que seja um EFM, USEFM ou AEFM de um(a) funcionário(a) do Serviço Externo, Serviço Civil ou membro fardado do serviço contratado diretamente e designado ou lotado permanentemente no exterior ou, conforme apropriado, em um escritório do Instituto Americano em Taiwan; e
- Que tenha privilégios e imunidades diplomáticos; e
- Que esteja apto para remuneração nos termos da estrutura salarial FS ou GS; e
- Que tenha Número de Segurança Social dos EUA (SSN); e
- Que não seja cidadão do país anfitrião; e
- Que não resida normalmente no país anfitrião; e
- Que não esteja sujeito às leis trabalhistas e tributárias do país anfitrião.

**Residente Comum (OR)** – Um indivíduo que atenda aos critérios abaixo:

- Que seja cidadão do país anfitrião; ou
- Que não seja cidadão do país anfitrião (podendo ser cidadão dos EUA ou cidadão de um terceiro país), seja residente local e tenha residência legal e/ou permanente no país anfitrião e/ou seja portador de um visto não diplomático/visto de trabalho e/ou permissão de residência; e/ou
- Que esteja sujeito às leis trabalhistas e tributárias do país anfitrião.